

社会捐助类奖学金申请操作流程说明（参考）

一、系统登录

- 1、打开学生综合数据平台 <http://stu.bit.edu.cn/>，用统一认证密码登录。
- 2、登录后在应用大厅处点击“奖学金”，进入奖学金申请模块。



二、奖学金申请

- 1、点击要申请的奖学金；

获奖情况 提交前请勾选参评使用的奖项



4、学习情况（必填）：填写上一年学习情况，综测情况（参考下图；若在系统曾录入过信息，则会自动填写）。

上学年学习情况

不及格门数	0	填写整数	学生成绩专业排名	40	填写整数	必修课及挂门数	15	填写整数
专业人数	80	填写整数						

上学年综测情况

5、实践和科研情况：点击“添加”按钮，社捐类奖学金填写上一年实践情况、论文发表情况、专利情况并上传相关附件；在专利情况填写时，如果申请状态是“已授权”，专利级别和专利号为必填项；论文情况中如果选择“已公开发表”，刊物级别和影响因子为必填项。

实践情况

暂无社会实践信息



论文情况

暂无论文信息



专利情况

暂无专利信息



6、申请理由（必填）：社捐类奖学金填写上一年主要事迹并添加佐证资料，内容为 100 字-600 字之间，全面详实、如实反映本

人学习成绩、社会实践、创新能力、综合素质四个方面的突出表现。

“获奖情况”中没有提及的成果可以在此写明。

主要事迹

主要事迹

佐证材料

佐证材料

仅支持doc, jpg, png, jpeg, bmp, docx, zip, rar, pdf类型文件; 文件大小5.0MB以内

批量上传

提交 关闭

7、在佐证材料里上传成绩单及其他主要事迹中提及的信息。

8、提交申请：填写全部信息后点“提交”。

三、撤回申请

1、如果要撤回修改可在“我的申请”中，点击“申请详情”；

奖学金申请

奖项申请 我的申请

请输入等级名称/奖学金名称 搜索 [高级搜索]

审核状态: 全部 审核中 已通过 未通过 撤回

本科生国家... 不分等级

金额 8000.00

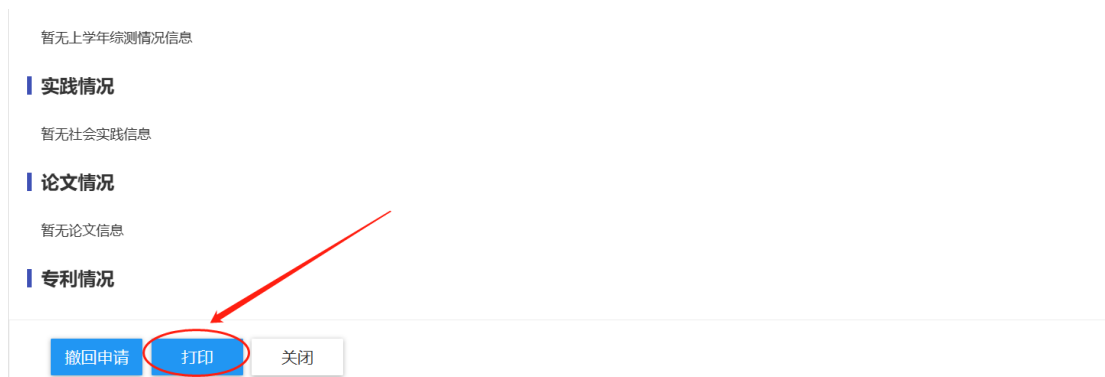
申请日期 2023-09-01 14:20:35

申请状态 待辅导员审核

申请详情 奖项详情

2、点击“撤回申请”；

2、 审核通过后，在“我的申请”页面，点击“申请详情”，进入打印页面。



社会捐助类助学金线上申请流程说明（参考）

一、系统登录

- 1、 打开学生综合数据平台 <http://stu.bit.edu.cn/>，用统一认证密码登录。
- 2、 登录后在应用大厅处点击“助学金申请”，进入助学金申请模块。



二、助学金申请

- 1、 点击要申请的助学金。

2、 填写完申请信息后，点“提交”。

三、撤回申请

- 1、 如果要撤回修改可在“我的申请”中，点击“申请详情”。

2、 点击“撤回申请”。

助学金信息

助学金名称	U...C助学金	等级名称	不分等级
是否固定金额	是	评定学年	2020-2021学年
申请时间	2020-10-30 10:43:01	申请开始时间	2020-10-23

申请陈述

撤回申请

关闭

点“撤回申请”

四、打印申请

1、审核通过后，在“我的申请”页面，点击“申请详情”，进入打印页面。

助学金申请

奖项申请

我的申请

Q 请输入等级名称/助学金名称

搜索

[高级搜索]

审核状态:

全部

审核中

已通过

未通过

退回

助学金 不分等级

金额 0.00

申请时间 2020-10-30 10:43:01

申请状态 已通过

申请详情 | 奖种详情

助学金 2017级-20...

金额 2200.00

申请时间 2019-10-08 19:31:12

申请状态 已通过

助学金 2017级-20...

金额 2000.00

申请时间 2019-06-30 20:36:30

申请状态 已通过

<

>

1-3总记录数3

跳转至

1

页

点击“申请详情”，进入打印页面